

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МОУ ЛИЦЕЙ №14

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимся государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом, в соответствии с п. 3 ст. 15 Закона РФ "Об образовании", Уставом лицея и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся лицея, их переводом по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается педагогическим советом лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целью аттестации является:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня теоретических знаний и умений учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;

г) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения, за качеством преподавания предметов.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, по темное и по триместровое оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам экзаменов для учащихся 4-8, 10 классов.

2. Текущая аттестация учащихся.

2.1 Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах

2.3. Учащиеся, временно обучающиеся в медицинских, реабилитационных, учреждениях, осуществляющих в т.ч. образовательную деятельность, находящиеся на спортивных сборах и т.д. аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Оценки из выписки оценок заносятся в журнал.

Учащиеся, временно находящиеся в медицинских, профилактических учреждениях, на спортивно-тренировочных сборах, не проводящих обучение, обязаны по возвращении сдать зачеты по пропущенным темам.

2.4. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося.

- 2.5. Форму и сроки текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств.
- 2.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся после обязательного анализа и оценивания требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.
- 2.7. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.
- 2.8. Аттестация учащихся осуществляется по триместрам.
- 2.9. Отметка учащегося за триместр, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер (округление среднего арифметического до целого производится в пользу учащегося). Оценка не может быть выставлена при наличии менее трех текущих оценок.
- 2.10. Итоговая отметка "неудовлетворительно" за триместр выставляется при наличии текущих неудовлетворительных отметок.

3. Годовая аттестация учащихся переводных классов.

- 3.1. К годовой аттестации допускается все учащиеся переводных классов.
- 3.2. Выбор формы проведения годовой аттестации осуществляют администрация и методический совет лицея.
- 3.3. Формами проведения аттестации учащихся переводных классов могут быть: контрольные работы по профильным дисциплинам, диктант или изложение с элементами сочинения по русскому языку, устные экзамены по данным предметам, тестирование, итоговый опрос, собеседование, защита рефератов, творческих работ и проектов и др. формы.
- 3.4. В соответствии с Уставом лицея при проведении аттестации учащихся могут присутствовать администрация лицея или ее представители.
- 3.5. Аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором лицея.
- 3.6. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора лицея.
- 3.7. Подготовка материала к промежуточному контролю
 - 3.7.1. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет тексты письменных работ, экзаменационные билеты, определяет темы рефератов, проектов, группы вопросов для собеседования и тестирования, утверждает их на метод объединениях учителей-предметников.
 - 3.7.2. На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.
 - 3.7.3. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и

практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

3.7.4. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля и любой системе оценки знаний, определенных уставом образовательного учреждения, выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

3.7.5. Аттестационный материал хранится в сейфе руководителя образовательного учреждения.

3.8. Итоги аттестации учащихся количественно оценивается по 5-балльной системе.

3.9. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.10. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по лицезу создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.11. Итоговая оценка по учебному предмету выставляется учителем на основе триместровых оценок за учебный год, результатов годовой аттестации (для предметов, определенных для аттестации) и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся.

3.12. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся:

-имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);

-призеры областных (районных) предметных олимпиад, конкурсов;

- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года (более половины учебного времени).

3.13. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, должны пройти промежуточный контроль по данному предмету.

4. Перевод учащихся.

4.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета лица переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся I и II ступени, имеющие по итогам учебного года две и более неудовлетворительные отметки, по предметам, педсоветом школы могут быть:

- а) оставлены на дополнительные занятия;
- б) оставлены на повторное обучение;
- в) по письменному согласию родителей переведены на домашнее обучение в форме семейного образования.

4.3. учащимся 1-х классов, не освоившим учебную программу и показавшим низкий уровень готовности к обучению, может быть рекомендовано прохождение психолого-медико-педагогической комиссии.

Дальнейшее обучение учащегося осуществляется согласно решению данной комиссии.

4.4. Учащиеся 2-8 и 10 классов, закончившие учебный год с одной неудовлетворительной отметкой, решением педагогического совета переводятся условно на следующий год обучения с обязательством ликвидации задолженности в течение учебного года. Окончательное решение о переводе учащегося в следующий класс педагогический совет принимает по окончании данного срока.

5. Экзаменационные комиссии

5.1. Списки аттестационных комиссий, принимающих промежуточный контроль в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются руководством общеобразовательного учреждения до 5 мая. Срок проведения промежуточного контроля - с 10 по 25 мая. При составлении расписания промежуточного контроля необходимо учитывать, что в день проводится только один экзамен (аттестация), между двумя экзаменами должно быть не менее трех дней (исключая выходные дни). Аттестационная комиссия для промежуточного контроля может состоять из двух преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента.

5.2. По результатам проведения промежуточного контроля аттестационная комиссия подготавливает материал по анализу соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным руководством общеобразовательного учреждения.

5.3. Оценки, полученные обучающимся в ходе промежуточного контроля, записываются в ведомости (установленного образца) и классных журналах.

Примечания.

Срок действия данного Положения - без ограничений.

Перечень предметов для промежуточного контроля принимается педсоветом ежегодно.